



Per conto di Studio Commercialista stiamo ricercando 1 risorsa da inserire in qualità di:

IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A CONTABILE in Tirocinio

La risorsa si occuperà di:

- analizzare insieme al cliente le possibili attività da esercitare;
- individuare la forma giuridica e le eventuali iscrizioni nei registri;
- analizzare le operazioni preliminari alla tenuta della contabilità e dei diversi regimi contabili;
- tenere i principali libri contabili essenziali nella gestione di impresa;
- analizzare le principali voci necessarie per la creazione del bilancio;
- redigere perizie di stima per alcune operazioni di natura straordinaria quali "conferimenti", "scissioni" e "trasformazioni".

Requisiti necessari:

- Titolo di studio: Laurea in Economia e Commercio (anche laureandi/e)
- Gradita conoscenza e utilizzo del gestionale Teamsystem
- Gradita breve esperienza pregressa nella mansione

Sede di lavoro: Crema

Orario di lavoro: Full time - Dal lunedì al venerdì

Tipologia contrattuale: tirocinio extracurricolare di 6 mesi a partire da Gennaio 2022 con prospettiva di successivo inserimento

I candidati amboessivi (D.lgs n. 198/2006) sono invitati a leggere l'informativa privacy ai sensi degli art. 13 14 del Reg. EU 679/2016 al seguente indirizzo: <https://www.mestierilombardia.it/lavoro/informativa-sulla-privacy.html>.

**Candidatura da inviare a crema@mestierilombardia.it
con oggetto " IMPIEGATO/A CONTABILE in Tirocinio"**