



# Comune di Pieranica

## Provincia di Cremona

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA CARTA A4 E A3 - CIG.ZFA2BC779F**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

CONSIDERATO che risulta necessario provvedere all'acquisto della CARTA A4 e CARTA A3 per la fotocopiatrice degli uffici comunali;

VISTO che si è provveduto alla consultazione del sito CONSIP – MEPA per gli acquisti da parte delle pubbliche amministrazioni, come previsto dalla vigente normativa, e che sulla base delle esigenze si è scelto il fornitore più conveniente, tenendo conto anche dell'importo minimo dell'ordine di fornitura, nell'ambito del mercatolibero non essendo attive convenzioni in materia;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** che ha modificato l'art. 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296**, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro. Dal 01.01.2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

DATO ATTO quindi che si è provveduto ad acquistare n. 100 risme di carta A4 e numero 15 risme di carta A3 per l'importo di € 396,50 oltre IVA, con la ditta GEM di Grossi Galeazzo Via G. Deledda n. 122 Loc. PIOPPELLE – 46034 Borgovirgilio (MN) - PI 00267310209;

CONSIDERATO quindi che la spesa totale da sostenere risulta essere pari a €483,73Iva compresa;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto del Sindaco n.01 del 02.01.2020., con il quale si nomina il Segretario Comunale responsabile degli uffici e servizi ai sensi dell'art. 50 comma 10 Dlgs 267/00;

### DETERMINA

- 1) Di affidare alla Ditta GEM di Grossi Galeazzo Via G. Deledda n. 122 Loc. PIOPPELLE – 46034 Borgovirgilio (MN) - PI 00267310209 per la fornitura di acquistare n. 100 risme di carta A4 e numero 15 risme di carta A3 quantificando la somma di € 483,73 iva compresa imputandola all' intervento 10120201 Missione1 Programma 2del bilancio di previsione 2020 in fase di allestimento;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri dello scrivente Responsabile o di suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o di suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale;

- 3) Di dare atto che la presente determinazione esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 4) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2020.

**F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
BONOLDI D.SSA ELVIRA NELLY**

---

**Art. 183, comma IX, e art. 151, comma IV, del D. Lgs. 267/2000**  
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**Pieranica, li 02.03.2020**

**F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
BONOLDI D.SSA ELVIRA NELLY**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

**Pieranica, li 02.03.2020**

**F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE  
BONOLDI D.SSA ELVIRA NELLY**

---

**Copia conforme all'originale**

**Pieranica, li 02.03.2020**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
BONOLDI D.SSA ELVIRA NELLY**

---